

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

Org.nr. 855100-2002

---

# ÅRSREDOVISNING

## 2016

---

Styrelsen för Insamlingsstiftelsen Gatubarn får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret  
2016-01-01 -- 2016-12-31.

*Innehåll*

<b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b>	2
<b>RESULTATRÄKNING</b>	9
<b>BALANSRÄKNING</b>	10
<b>NOTER</b>	12
<b>UNDERSKRIFTER</b>	14

*12*

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

Insamlingsstiftelsen Gatubarn (STG) är en ideell, politiskt och religiöst obunden organisation. Sedan 1993 har vi arbetat för att skapa opinion samt hjälpa och stödja utsatta barn och familjer i utvecklingsländer genom utbildning, hälsovård och social omsorg. Barnen och ungdomarna som utgör vår målgrupp är i riskzonen för att bli gatubarn och genom vårt förebyggande arbete försöker vi se till så att de växer upp till ansvarstagande och medvetna vuxna i stället för att hamna i ett liv på gatan där våld, kriminalitet, prostitution och droger tillhör vardagen. Vi stödjer långsiktiga och hållbara projekt som vi kan besöka och kontrollera.

Vår övertygelse är att god omvårdnad samt utbildning är vägen ut ur fattigdom och misär. Genom utbildning skapas förutsättningar för utsatta människor att själva påverka sina liv. Mot denna bakgrund finansierar vi barnhem, fritidsverksamhet och förskoleverksamhet i Brasilien och i Tunisien. Vi har även givit stöd till barnen i Kongo och minnesinsamling till Tanzania.

Stiftelsens säte är Västra Götaland.

### Flerårsjämförelse\*

	2016	2015	2014	2013	2012
Nettoomsättning	6 694 411	6 653 380	7 570 914	7 533 152	7 795 777
Res. efter finansiella poster	908 231	-166 017	-232 332	-1 303 376	-690 651

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Finansiering

Vår verksamhet finansieras genom enskilda gåvor från privatpersoner och ett företag, Handelsavdelningen Bohus i Uddevalla.

Framförallt bedrivs insamling via telefon med etablerade givare. Spontana gåvor från företag och enskilda personer har kommit via bankens tjänst Swish.

### Insamling och företagssamarbeten

Under året har insamlingen bedrivits genom att etablerade givare har kontaktats. Insamlingen har bedrivits med en fortsatt god, etisk marknadsföring och med varsam kontakt med våra givare. Samtliga insamlare har varit väl medvetna och insatta i stiftelsens och i övrigt rådande insamlingsnormer och värderingar. Flertalet nya givare har också själva kontaktat organisationen.

Företag har liksom tidigare kunnat ge stöd till vår verksamhet när de handlat kontorsmaterial från Handelsavdelningen Bohus.

### Förvaltning

#### Styrelsen

STG:s verksamhet leds av en icke arvoderad styrelse som under året bestod av ordförande Irené Quiding, kassör Lahja Halonen samt övriga ledamöter Louise Johansson, Monika Samoud, och Ali Belboul. Styrelsen har haft 10 möten under året, beslut togs om en resa till Brasilien för att följa upp ovissheter.

#### Administration

Den största delen av insamlingen och administrationen sker på vårt kontor i Göteborg. Styrelsen beslutade att anställa en Verksamhetschef samt få till en satsning på marknadsföring, nyringning och företagskontakter. Styrelsen beslutade även att köpa en ny databas som kommer vara klar till sommaren 2017. Databasen kommer att ge oss mycket ny information och en bra utvecklingspotential.

#### Information

Insamlingsstiftelsen Gatubarn har två 90-konton, plusgiro 900401-1/bankgiro 900-4011 avsett för insamling via telefon och gåvor från företag och enskilda samt plusgiro 900412-8/bankgiro 900-4128 avsett för bidrag och gåvor från faddrar. Insamlingen och stiftelsens verksamhet kontrolleras av Svensk Insamlingskontroll.

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Verksamheten i Sverige under året

#### Besök och aktiviteter

Några ur styrelsen reser med jämna mellanrum till Tunisien på egen hand och besöker då barnhemmet i Keliba samt följer skolarbetet/köket på Club Olivia och övrigt arbete på barnhemmet. Detta är ett föredömligt projekt som vi är stolta över att stödja.

Styrelsen anordnade en gemensam resa till Keliba, Tunisien, under våren där flera i personalen åkte med och det var otroligt uppskattat. Planer har även lagts för en resa till Brasilien för att besöka vår bidragsmottagare

Under verksamhetsåret har stöd tilldelats till två olika projekt i Brasilien. TIP har endast fått stöd med ett kvartal i taget, ABrigo har fått stöd för hela året och även AME projektet i Tunisien. Katastrofhjälp har gått till Haiti och Syrien, samt ett stödbidrag till Kongo.

#### Fadderverksamheten:

Personlig fadder till barn Tia Persilias extraskola i Rio de Janeiro, Brasilien.  
Personlig fadderverksamhet till barn på Club Olivia (AME) i Keliba, Tunisien.  
Projektfadder för bebisar på barnhemmet i Kelibia Tunisien.

#### Marknadsföring

Vi försöker regelbundet publicera information och nyheter om verksamheten på vår hemsida. Ca två gånger om året görs utskick av informationsbrev till personliga faddrar och ungdomsfaddrar. Vidare skickas ett informationsbrev ut till alla våra givare som enligt överenskommelse per telefon bestämt sig för att skänka en gåva. Detta brev uppdateras regelbundet. Med hjälp av våra företagssamarbeten får vi möjlighet att ytterligare profilera organisationen. Information i form av nyhetsflöde finns också tillgängligt på Insamlingsstiftelsen Gatubarns facebookside.

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### **Abrigo Rainha Silvia, Brasilien**

Vårt stöd har fortgått till förskolan Creche Isabel som är en del av verksamheten vid institutionen Associação Abrigo Rainha Sílvia, ett mödrahem för hemlösa unga kvinnor beläget i staden Itaboraí, 50 kilometer utanför Rio de Janeiro, Brasilien.

Creche Isabel är en integrerad del av övrig verksamhet vid mödrahemmet, som syftar till att stärka hemlösa unga mammor. Målet är att genom utbildning och samhällsinkluderande åtgärder hjälpa kvinnor till självständighet och självförsörjning. På så sätt kan kvinnor och barn hjälpas till en stabilare framtid, bortom gatans våld, fattigdom och utanförskap. Denna målsättning återfinns också vid verksamheten i förskolan.

Under hela 2016 har Creche Isabel varit fullbelagd, med maxkapaciteten, 32 barn. Därtill har kön varit lång, i genomsnitt cirka 36 barn. Totalt har 40 barn studerat på Creche Isabel under 2016. Behovsprövning görs beroende på familjesituation. Prioritet ges alltid till ensamstående föräldrar som arbetar eller studerar och som inte har någon annan möjlighet till barnomsorg. Det innebär att genom Creche Isabel får ensamstående föräldrar möjligheter att förbättra sin levnadssituation genom studier och arbete.

Varje dag serveras frukost, lunch och mellanmål, alla tillredda av kock och planerade i samråd med en nutritionist. Näringsriktiga måltider är viktiga på en förskola med barn från knappa förhållanden.

Verksamheten är reglerad efter brasiliansk lagstiftning och aktiviteterna har samtliga ett socioeducativt mål, samt att introducera barnen till en utbildning som är stimulerande, utvecklande och demokratisk. Med den grundläggande målsättningen att förbereda barnen för framtida studier men också med ett långsiktigt mål om att forma aktiva och delaktiga medborgare, genom specifika aktiviteter och medveten pedagogik. Lek och lärande blandas för barnen beroende på ålder men lika viktigt är en positiv miljö, långt bort från den våldsamma verkligheten på gatorna i de områden som många av barnen kommer ifrån.

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### **Samarbetsprojekt med AME Föreningen mor och barn i Kelibia, Tunisien**

Barnhemmet ligger i ett kvarter i närheten av fiskehamnen i Kelibia, föreningen hyr en villa med fyra lägenheter som har blivit anpassade till verksamheten, en lägenhet vån 3 är administration med kontor, allrum/hall förråd, ett omklädningsrum/vilorum för personalen som jobbar på bebisavdelningen och lunchrum samt wc. På vån 2 bebisavdelningen med ett stort allrum tre sovrum med plats för 15 bebisar och en stor säng för personal i varje rum två wc dusch/bad och skötbord samt ett kök. På bottenplan finns två lägenheter som utryms till fritids/extraskolan med 5 klassrum datarum, kök/målrum och ett stort allrum och kök med matsal och tre toaletter. Det finns stora uteterrasser och verandor runt om i huset och parasoller vid behov, en intill liggande mark har kommunen jämnat ut och planterat gräs så barnen får disponera för bollspel med mer. Ahmed som har fyllt 2 år är fortfarande kvar på barnhemmet i väntan på att bli adopterad, han är ofta med barnen och personalen på Club Olivia för att få mer stimulans och aktiviteter.

Bebisavdelningen: Barnen är harmoniska och glada i en hemmamiljö, tack vare underbar och omtänksam personal som matar, leker och sjunger och går på dagliga promenader.

Det finns 15 sängar för bebisar 0 till 2 år och ett par extra sängar för akuta behov.

Extra skola/Fritids Club Olivia tar emot 72 barn dagligen. På Club Olivia får de frukost och lunch och hjälp med läsläsning i första hand, varvat med lek och aktiviteter. En förmiddagsgrupp och en eftermiddagsgrupp, på eftermiddagen får barnen ett mellanmål, frukt yoghurt eller en smörgås. Transport för de barn som har lång väg blir körda varje dag. Chauffören/vaktmästaren ser till att barnen körs säkert till/från barnhemmet.

Ungdomsgruppen Club Philip en ny startad grupp med pojkar och flickor började med stöd till läxhjälp av skolans lärare redan 2016 för pojkar och flickor 12 -18 år som tidigare varit på Club Olivia även nya barn i målgruppen kan få extra stöd av hjälplärare på deras skola som vi bekostar, så att dem inte halkar efter i sina studier. Utöver detta erbjuds föreläsningar och informationsträffar/ temadagar en gång i veckan, om mänskliga rättigheter, sex och samlevnad, homofobi, allas lika värde och samhällsinformation. Det finns möjlighet för den som vill lära sig ett instrument och dataundervisning samt studiebesök och andra aktiviteter ordnas med en ledare för denna grupp.

Vid lov och lediga dagar finns många aktiviteter både ute och inne samt utflykter till stranden eller skogen brukar uppskattas. Föräldramöte hålls varje kvartal på Club Olivia. Den 13/12 firades Lucia av barnen på Club Olivia barnen och läraren har tränat och lärt sig svenska sånger och traditioner, klädda till Lucia med tärnor, tomtar och stjärngossar lussade de övriga barn och personal på barnhemmet. Inköp av nya skoluniform, skolmaterial och skolväskor till skolstart för alla barn på Club Olivia.

INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN  
855100-2002

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Framtidsvisioner

En ny grupp för 7 särskilt behövande barn med inlärningsvårigheter har startats. Kommunen har lovat bidra med mark för att bygga ett eget skräddarsytt barnhem, Det finns också en liten vårdcentral har varit stängt under många år, föreningens tanke är att öppna den igen för barnhemmet och få inkomster till barnhemmet från privatpersoner.

En nystartad förening som jobbar med PR har gett bra pris för ett helt koncept med broschyrer, foto, film, dokumentärfilm och kepsar med mer så att projektet kan komma ut och synas bra.

### Kongo

New Hope Kongo  
STG har även under året lämnat bidrag till barnhemmet City of Hope i Kongo.

### Förändringar i eget kapital

	Stiftelsekapital	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	6 000	1 978 589
Årets vinst		908 231
Belopp vid årets utgång	6 000	2 886 820

### Resultatdisposition

---

#### Förslag till disposition av föreningens vinst

---

Till stämmans förfogande står	
balanserad vinst	1 978 589
årets vinst	908 231
	<hr/>
	2 886 820
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	2 886 820
	<hr/>
	2 886 820

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

**INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN**  
855100-2002

**RESULTATRÄKNING**

		2016-01-01	2015-01-01
		2016-12-31	2015-12-31
<b>Verksamhetsintäkter</b>	2		
Fadderbidrag och gåvor		399 504	482 500
Insamlade medel		6 066 780	6 170 879
Övriga gåvor		228 128	319 403
Valutakursvinster		0	64 230
		<u>6 694 412</u>	<u>7 037 012</u>
 <b>Verksamhetskostnader</b>	 3,4		
Ändamålskostnader		-4 048 797	-5 607 336
Insamlingskostnader		-1 367 663	-1 297 664
Administrationskostnader		-369 962	-306 775
		<u>-5 786 422</u>	<u>-7 211 775</u>
 <b>Verksamhetsresultat</b>		 907 990	 -174 763
 <b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 668	9 495
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 427	-749
		<u>241</u>	<u>8 746</u>
 <b>Resultat efter finansiella poster</b>		 908 231	 -166 017
 <b>Årets resultat</b>		 <u>908 231</u>	 <u>-166 017</u>



INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN  
855100-2002

**BALANSRÄKNING**

		2016-12-31	2015-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	41 664	0
		<u>41 664</u>	<u>0</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		41 664	0
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Övriga fordringar		9 709	22 764
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	134 885	98 963
		<u>144 594</u>	<u>121 727</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		4 168 781	3 319 044
		<u>4 168 781</u>	<u>3 319 044</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		4 313 375	3 440 771
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>4 355 039</b>	<b>3 440 771</b>

INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN  
855100-2002

**BALANSRÄKNING**

	2016-12-31	2015-12-31
	Not	
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<b>Bundet eget kapital</b>		
Stiftelsekapital	6 000	6 000
	<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
Balanserat resultat	1 978 589	2 144 606
Årets resultat	908 231	-166 017
<b>Summa eget kapital</b>	<b>2 892 820</b>	<b>1 984 589</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Leverantörsskulder	107 999	138 584
Övriga skulder	62 117	46 024
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 292 103	1 271 574
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>1 462 219</b>	<b>1 456 182</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>4 355 039</b>	<b>3 440 771</b>

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## NOTER

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Verksamhetsintäkter*

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Gåvor och bidrag*

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

#### *Gåvor*

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

#### *Bidrag*

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

GA

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## NOTER

### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Inventarier, verktyg och maskiner	5

### *Ersättningar till anställda, pensioner*

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

### *Fordringar och skulder i utländsk valuta*

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta har räknats om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

### Noter till resultaträkningen

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Not 2 Gåvor och Bidrag</b>		
Allmänheten	6 469 285	6 650 024
Företag	225 125	222 758
Testamentsgåvor	0	100 000
	<u>6 694 410</u>	<u>6 972 782</u>

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002

## NOTER

	2016	2015
<b>Not 3 Leasingavtal - Hyresavtal</b>		
Under året har föreningens leasingavgifter uppgått till	278 884	272 200
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	278 000	271 000
	278 000	271 000
Hyreskostnaderna avser lokalhyra. Hyresåtagandet täcks med bankgaranti		
<b>Not 4 Medelantal anställda</b>	2016	2015
<i>Medelantal anställda</i>		
Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	6,00	6,00
<b>Not 5 Inventarier, verktyg och installationer</b>	2016-12-31	2015-12-31
Ingående anskaffningsvärde	167 840	167 840
Inköp	41 664	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	209 504	167 840
Ingående avskrivningar	-167 840	0
Årets avskrivningar	-3 370	-167 840
Utgående ackumulerade avskrivningar	-171 210	-167 840
Utgående redovisat värde	38 294	0
<b>Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	2016-12-31	2015-12-31
Förutbetalda hyror	70 300	69 846
Övriga poster	64 585	29 117
	134 885	98 963

# INSAMLINGSSTIFTELSEN GATUBARN

855100-2002


## NOTER

	2016-12-31	2015-12-31
<b>Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>		
Upplupna personalkostnader	415 271	386 318
Upplupna räntekostnader	201 623	201 623
Övriga poster	30 209	38 633
Reservering för tvist	645 000	645 000
	1 292 103	1 271 574
<b>Not 8 Ställda säkerheter</b>	2016-12-31	2015-12-31
Pantsatta banktillgodohavanden	207 042	206 012

Göteborg 2017-05-23

  
Iréne Quiding


  
Lahja Halonen

  
~~Ali Belboul~~  
Honika Samoud

  
Louise Johansson

  
Ali Belboul

Min revisionsberättelse har lämnats den 23 maj 2017

  
Lars Magnus Frisk  
Auktoriserad revisor

# REVISIONSBERÄTTELSE

Till styrelsen i Insamlingsstiftelsen Gatubarn  
Org.nr. 855100-2002

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Insamlingsstiftelsen Gatubarn för år 2016.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorers ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
  - skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
  - utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
  - drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
  - utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Insamlingsstiftelsen Gatubarn för år 2016.

Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar


Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen, eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Göteborg den 23 maj 2017



Lars Magnus Frisk

Auktoriserad revisor